

## DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA EJECUCIÓN DE UNA ACTIVIDAD DE EDUCACIÓN EN EL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL EN LA ISLA DE EIVISSA

### 1. PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE

Nombre y apellidos / Entidad		NIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Dirección		CP
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Localidad	Teléfono	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Correo electrónico	Web	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Persona responsable de la actividad		NIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>

### 2. EQUIPO DIRIGENTE

Director o directora		
Nombre y apellidos	DNI	Titulación
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Monitores / Monitoras		
<i>(en el caso de actividades que se desarrollen en el mar o la piscina y no haya socorrista propio en la playa o la instalación debéis indicar la persona que tenga el título pertinente)</i>		
Nombre y apellidos	DNI	Titulación
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>


### 3. TIPOLOGÍA DE LA ACTIVIDAD

Actividades en instalaciones debidamente autorizadas.  
*(se entiende por instalación debidamente autorizada las que regula el capítulo VI del Título IV de la Ley 10/2006, de 26 de julio, integral de la juventud)*

Actividad continuada que se lleva a cabo en casales o centros infantiles o juveniles.

Resto de actividades de tiempo libre.  
Especificar:

### 4. DATOS DE LA ACTIVIDAD

Tipo de actividad		
<input type="checkbox"/> Campamento	<input type="checkbox"/> Acampada	<input type="checkbox"/> Campo de trabajo voluntariado o de aprendizaje
<input type="checkbox"/> Escuela de verano o de vacaciones	<input type="checkbox"/> Colonias	<input type="checkbox"/> Estancia, casal, campus y otras actividades deportivas
<input type="checkbox"/> Actividades en una granja escuela	<input type="checkbox"/> Actividad en una aula de naturaleza	<input type="checkbox"/> Marcha por etapas
<input type="checkbox"/> Actividades de carácter mixto (que incluyan actividades académicas)	<input type="checkbox"/> Actividades extraordinarias de aventura o de deportes de riesgo	<input type="checkbox"/> Otras <i>(indicad cual en observaciones)</i>

Observaciones
<input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>

Otros datos				
Duración	Desde el día	<input style="width: 150px; height: 25px;" type="text"/>	Al día	<input style="width: 150px; height: 25px;" type="text"/>

Horario	<input type="text"/>
Lugar de realización de la actividad	<input type="text"/>
Edad de los participantes	<input type="text"/>

## 5. DECLARACIÓN

Todos los datos mencionados son ciertos y declaro bajo mi responsabilidad lo siguiente:

1. En el momento de iniciar la actividad de educación en el tiempo libre en cuestión, y durante todo el tiempo en que dicha actividad esté en desarrollo, cumplo los requisitos establecidos en el Título III del Decreto 23/2018, de 6 de julio, por el cual se despliega parcialmente la Ley 10/2006, de 26 de julio, integral de la Juventud, (BOIB nº 84, de 7 de julio de 2018), el Reglamento de regulación de las actividades de tiempo libre infantil y juvenil en el ámbito territorial de la isla de Eivissa (BOIB nº 40, de 19 de marzo de 2011), en todo aquello que se estime vigente, y la Ley 10/2006, integral de la Juventud (BOIB nº 109, de 3 de agosto de 2006), y cuento con la documentación que así lo acredita, y en concreto, la que señala el artículo 45.3 de dicho Decreto 23/2018, y que se indica a continuación:
  - La autorización de la persona propietaria del terreno o del edificio que se ocupe.
  - El proyecto educativo, que debe contener una relación de las actividades de contenido educativo, ecológico, deportivo o recreativo, los objetivos i medios de los que se dispone, una evaluación de los riesgos de las actividades y una descripción de las medidas preventivas de los riesgos que se puedan originar.
  - Las actuaciones o normas básicas que se deben seguir en caso de emergencia, en las cuales se incluyan, si corresponde, las necesarias para evacuar la instalación donde se lleve a cabo la actividad.
  - La autorización de participación en la actividad, que debe entregar la persona que tiene la custodia, la tutela o la curatela de cada una de las personas participantes menores de edad. En caso que la custodia sea compartida, la autorización la deben firmar ambos padres. Y en caso de que se trate de actividades extraordinarias.de aventura o de deporte de riesgo, se deberá incluir una declaración responsable en que se manifieste que se ha recibido previamente por parte de la entidad organizadora, y por escrito, la información de la actividad.
  - La lista de participantes con la indicación del nombre, edad, dirección y teléfono. Esta lista debe incluir el número de documento de indentificación y el nombre y apellidos de las personas participantes en la actividad y de las personas que tienen su custodia, tutela o curatela. En caso que esta custodia sea compartida, los datos han de referirse a ambos padres. En el supuesto de actividades organizadas por entidades públicas, la presentación de la solicitud de inscripción correspondiente implica la autorización a la entidad organizadora para verificar los datos personales declarados, excepto que haya una oposición expresa por parte de la persona o personas interesadas, caso en que se debe aportar el documento correspondiente.
  - La póliza de seguro de accidentes para las personas participantes.
  - La póliza de seguro de responsabilidad civil que cubra daños personales y materiales.

- El permiso de la Administración competente en el supuesto que se quiera encender fuego en la zona en la cual se realiza la actividad.
  - Fotocopias de la acreditación de la formación o de las titulaciones del equipo dirigente.
  - Un certificado negativo de cada uno de los miembros del equipo dirigente, emitido por el Registro central de delincuentes sexuales, que contenga una referencia expresa a no figurar inscrito. Este certificado debe estar actualizado como sea posible o se debe haber expedido, como máximo, doce meses antes. Pasados estos doce meses, se debe solicitar un nuevo certificado.
2. La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial de cualquier dato o manifestación a los que se refiere la presente declaración responsable, o de la documentación acreditativa de los requisitos que se deben tener a disposición del Departament d'Educació, Patrimoni, Cultura, Esports i Joventut, determinan la imposibilidad de iniciar o continuar el ejercicio de la actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de los hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas que correspondan, dado que dicha medida no tiene carácter de sanción.

## 6. NOTIFICACIONES POR CORREO ELECTRÓNICO

Entidad	<input type="text"/>
Responsable	<input type="text"/>
Otra	<input type="text"/>

<input type="text"/>	,	<input type="text"/>	d	<input type="text"/>	de 20	<input type="text"/>
La persona promotora o responsable de la entidad				El director / La directora de la actividad		
(Firma)				(Firma)		

*De conformidad con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, y al Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, relativo a la protección de datos de las personas físicas en lo que se refiere al tratamiento de datos personales y la libre circulación de dichos datos (DOUE 4.5.2016), os informamos que los datos de carácter personal que nos proporcionéis a través de este formulario normalizado se incorporarán al archivo correspondiente de titularidad del Consell Insular d'Eivissa con la única finalidad de control y inspección de la actividad objeto de esta declaración responsable, y no podrá usarse para otra finalidad diferente a la mencionada. Las personas titulares de los datos objeto de tratamiento podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, portabilidad, cancelación y oposición en los términos establecidos por la LOPD, dirigiéndose por escrito, de forma electrónica ([seu.conselldeivissa.es](http://seu.conselldeivissa.es)), o presencial, según corresponda, al Consell Insular d'Eivissa, av. d'Espanya, 49. 07800 Eivissa. Igualmente tienen el derecho a presentar reclamación ante la autoridad de control.*

**DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, PATRIMONI, CULTURA, ESPORTS I JOVENTUT**